

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง  
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
 วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา	ประธานสภาฯ	สุจินต์ กลิ่นมณฑา
๒	นายสุพจน์ ภูผา	รองประธานสภาฯ	สุพจน์ ภูผา
๓	นางเยาวลักษณ์ ป้องเจริญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	เยาวลักษณ์ ป้องเจริญ
๔	นายบำรุง รูปแจ้ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	บำรุง รูปแจ้ง
๕	นายสุรเชษฐ ศิลาธรรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สุรเชษฐ ศิลาธรรม
๖	นางเพชรน้ำค้าง ภูขี้ผึ้ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	เพชรน้ำค้าง ภูขี้ผึ้ง
๗	นายนิรันต์ ภูขี้ผึ้ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	นิรันต์ ภูขี้ผึ้ง
๘	นางสุชิน แยมไสว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	สุชิน แยมไสว
๙	นางสาวยุภาพร เกิดแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	ยุภาพร เกิดแก้ว
๑๐	นายอนุพงษ์ หงษ์ทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	อนุพงษ์ หงษ์ทอง
๑๑	นายวัลลภ ดีเสมอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	วัลลภ ดีเสมอ
๑๒	นายวิเชียร ธีัญญเจริญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	วิเชียร ธีัญญเจริญ
๑๓	นายสมศักดิ์ รถมณี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	สมศักดิ์ รถมณี
๑๔	นางสาวสมคิด สระแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	สมคิด สระแก้ว
๑๕	นายเกื้อกุล กาพภักดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	ลา
๑๖	นายบันจา นาเอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖	บันจา นาเอก
๑๗	นางสาวพะเยาว์ ยิ้มแย้ม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๗	พะเยาว์ ยิ้มแย้ม
๑๘	นางสอาด เถยดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๙	สอาด เถยดี
๑๙	นายสุพจน์ ดวงแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๐	สุพจน์ ดวงแก้ว
๒๐	นายพัฒน์พงษ์ สีตลกาญจน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๑	พัฒน์พงษ์ สีตลกาญจน์
<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>			
๑	นางกิมหลั่น อ้าทอง	นายก อบต.	กิมหลั่น อ้าทอง
๒	นายวีระ กาพภักดี	รองนายก อบต.	วีระ กาพภักดี
๓	นายสนั่น ดวงแก้ว	รองนายก อบต.	สนั่น ดวงแก้ว
๔	นางสาววิชิตา พลายมี	เลขานุการนายก อบต.	วิชิตา พลายมี
๕	นายนพดล พลอยโพธิ์	ปลัดอบต.	นพดล พลอยโพธิ์
๖	นายด้าน อวิชา	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	ด้าน อวิชา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๗	นางปิยะนุช นันทสินธ์	ผอ.กองการศึกษาฯ	ปิยะนุช นันทสินธ์
๘	นางสาวพยุง พลายมี	ผอ.กองช่าง	พยุง พลายมี
๙	นายฐิติกร จิวไม้แดง	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	ฐิติกร จิวไม้แดง
๑๐	นางสิริรัช โพธิ์เงิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สิริรัช โพธิ์เงิน
๑๑	นายกิตติศักดิ์ พละ	นิติกรชำนาญการ	กิตติศักดิ์ พละ
๑๒	นางสาวมัลลิกา ชลาไทย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	มัลลิกา ชลาไทย
๑๓	นายคมกฤษ ภูผา	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณฯ	คมกฤษ ภูผา

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

นายนพดล พลอยโพธิ์ เลขานุการสภาฯ -วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง มาลงชื่อจำนวน ๑๙ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ก่อนที่ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง จะเปิดประชุม กระผมขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ -แจ้งจำนวนสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง ที่มาประชุม ดังนี้ -จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง ที่มีอยู่จริง จำนวน ๒๐ คน จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง ที่ลงลายมือชื่อและอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๙ คน -ครั้งนี้ เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ตามประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ -ต่อไปจะเป็นการขอมติในการรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอเชิญประธานคณะกรรมการ

ตรวจรายงานการประชุม รายงานผลการตรวจ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองมะค่าโมง เพื่อทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายสุพจน์ ดวงแก้ว  
ประธานตรวจฯ

ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมทั้งสามท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม  
ประชุม ที่เลขานุการสภาฯ เสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
ได้ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองมะค่าโมง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ทุกประการ ส่วนความผิดพลาดในเรื่องของการพิมพ์ตกหล่นเพียงเล็กน้อย และไม่ทำให้  
สาระเปลี่ยนไป ได้แจ้งให้แก้ไขแล้ว แต่เพื่อความรอบคอบเห็นควรให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลฯ ทุกท่าน ช่วยตรวจสอบอีกครั้ง เนื่องจากการประชุมในสมัยที่ผ่านมา  
นับว่ามีความสำคัญมาก โดยเฉพาะญัตติในเรื่องการกำหนดสมัยประชุม ซึ่งเป็นเรื่องที่มี  
ความสำคัญ เนื่องจากเป็นความผูกพัน ที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทุกท่าน  
ต้องใช้เป็นกรอบกำหนดแนวทาง การทำงานในเรื่องของการแก้ปัญหาให้กับพี่น้องประชาชน  
ที่จำเป็นต้องใช้มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ เพื่อจะได้สามารถวางแผนการ  
ทำงานในเรื่องของปัญหาความเดือดร้อน หรือกรอบในการพัฒนา หรือแม้แต่เรื่องของการ  
ที่ต้องมีการอนุมัติ อนุญาตใดๆแล้ว ย่อมมีผลผูกพัน ที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ  
ทุกท่านต้องรับผิดชอบ และคอยตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

หลังจากที่ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้รายงานการตรวจรายงาน  
การประชุมต่อที่ประชุม และมีการรับรองรายงานการประชุมแล้ว แต่เพื่อความละเอียด  
รอบคอบ จึงขอให้ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ตรวจสอบเอกสารสำเนาบันทึกรายงาน  
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ครั้งที่แล้ว คือการประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลหนองมะค่าโมง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.  
๒๕๖๗ อีกครั้งหนึ่ง ว่าจะมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใด จะขอแก้ไข  
หรือเพิ่มเติมบันทึกรายงานการประชุมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ผู้ใดขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมบันทึกรายงานการประชุมอีก ดังนั้นจึงขอมติที่ประชุมฯ  
ให้การรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

มติที่ประชุม

จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม ๑๙ คน  
ให้การรับรอง ๑๗ เสียง โดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง  
ไม่ให้การรับรอง ๐ เสียง  
งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ , รองประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติ เรื่องการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (หน่วยงานผู้ขอ : กองช่าง อบต.หนองมะค่าโมง) ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ชี้แจง ขั้นตอน และวิธีการรวมทั้งข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายนพดล พลอยโพธิ์  
เลขานุการสภาฯ

-ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการในการโอนงบประมาณ ตามอำนาจหน้าที่ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑) ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ อนุญาต ให้ผู้บริหารหรือผู้แทน ชี้แจง เหตุผลความจำเป็นที่ต้องโอนงบประมาณ ดังกล่าว ว่ามีความจำเป็นต้องใช้งานหรือต้อง ดำเนินการโครงการ นั้นๆ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ได้พิจารณาก่อนการอนุมัติ ตามอำนาจหน้าที่ ต่อไป

๒) ตรวจสอบ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ว่าเรื่อง ดังกล่าว อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภา องค์การบริหารส่วนตำบลฯ หรือไม่อย่างไร งบประมาณที่ใช้สำหรับโอนออก หมดความ จำเป็นต้องใช้งานหรือไม่ หรือเป็นงบประมาณที่ไม่จำเป็นต้องใช้จ่ายแล้ว

๓) เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

■ กฎหมาย/ระเบียบ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการ แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ แจ้งแก่นายอำเภอ

- นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ หลังจากทีเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบแล้ว  
-ขอให้ผู้บริหารหรือผู้แทนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณรายการดังกล่าว เพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ พิจารณา  
-ขอเชิญครับ
- นายนพตล พลอยโพธิ์ ปลัด อบต. ตามข้อเสนอของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ที่แจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ในเรื่องปัญหาของไฟฟ้าสาธารณะ ทางคณะผู้บริหารจึงได้ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเด่นชัย ให้สำรวจและประเมินราคาการขยายเขตและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้านต่างๆ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ซึ่งจะเห็นว่าไม่ครบทุกหมู่บ้าน เอกสาร ดังกล่าว จะเป็นการประมาณราคาในเรื่องของการขยายเขต (สายดับ) และโคมไฟฟ้าสาธารณะ ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเด่นชัย ได้ออกสำรวจและประมาณราคาเรียบร้อยแล้ว
- นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด สอบถามหรือข้อเสนออย่างไรหรือไม่
- นายวัลลภ ดีเสมอ สมาชิกสภาฯ ม.๑๐ ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ได้เห็นชอบการปรับปรุง/เพิ่มเติม แผนพัฒนาตำบลประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่งมีโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ทุกหมู่บ้าน เหตุใดจึงไม่ดำเนินการในทุกหมู่บ้าน อย่างทั่วถึง
- นายนิรันดร์ ภูซัง สมาชิกสภาฯ ม.๖ ตามที่ประชุม ทางฝ่ายบริหารเคยเสนอให้ทุกหมู่บ้านบรรจุแผนพัฒนา ในเรื่องการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะทุกหมู่บ้าน ในวงเงินงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งทุกหมู่บ้านได้เสนอแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว ไว้แล้ว เห็นควรดำเนินการให้ทั่วถึง ถ้าเป็นไปได้
- นายนพตล พลอยโพธิ์ ปลัด อบต. ทางฝ่ายบริหารเอง ไม่ได้เลือกปฏิบัติแน่นอน พยายามหางบประมาณ เพื่อที่จะดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ให้กับพี่น้องประชาชนอย่างทั่วถึง การดำเนินการโครงการ ดังกล่าว มีเรื่องที่เกี่ยวข้องคือ การนำเสนอของท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ เองที่ทราบว่าไม่ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ อย่างชัดเจน อีกเรื่องคือเรื่องของงบประมาณ ที่จะดำเนินการในโครงการ ดังกล่าว ที่ไม่สามารถใช้เงินสะสมในการใช้จ่ายได้ จะต้องใช้งบประมาณที่มีอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี และไม่ได้มีการตั้งงบประมาณ เพื่อรายการนี้ไว้ ต้องใช้วิธีการโอนงบประมาณ ที่เหลือจ่าย หรือไม่ได้ใช้จ่าย ซึ่งในช่วงครึ่งปีงบประมาณ ยังไม่สามารถที่จะทราบได้ว่าจะมีเงินงบประมาณ เหลือจ่ายทั้งสิ้นเท่าไร โครงการนี้ก็ยังจะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ นี้ อีก ในช่วงปลายปีงบประมาณ ส่วนการกำหนดจุด หรือเลือกหมู่บ้านที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน เป็นหน้าที่ของกองช่างและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในการสำรวจ เพื่อแจ้งให้การไฟฟ้าดำเนินข้างประมาณราคา
- นางสาวพยุง พลายมี ผอ.กองช่าง ในส่วนที่ไม่มีโครงการ ดังกล่าว ครบทุกหมู่บ้าน ในครั้งนี้ ส่วนหนึ่งก็ข้อจำกัดในเรื่องของงบประมาณ ที่จะใช้จ่าย อีกส่วนหนึ่งคือในเรื่องของแนวคิดในส่วนของกองช่าง และเจ้าหน้าที่

ที่รับผิดชอบ เรามองว่าจะเน้นในเรื่องของการเดินสายดับ เป็นหลัก ในส่วนของโคมไฟ ทาง กองช่าง เองจะดำเนินการติดตั้งเพิ่มเติม ส่วนที่ยังไม่ครบทุกหมู่บ้าน นั้น การประมาณราคา ของทางการไฟฟ้าด้านช่าง เองจะต้องออกมาสำรวจพื้นที่ ซึ่งใช้เวลานาน จึงยังไม่สามารถ ดำเนินการได้ครบ ทุกหมู่บ้าน ซึ่งจะดำเนินการต่อในช่วงปลายปีงบประมาณ

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

ตามที่ทางเจ้าที่งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ ได้ชี้แจง จะเห็นว่าโครงการ ดังกล่าว มีข้อ จำกัดในหลายเรื่อง ไม่ว่าจะเป็นตัวงบประมาณ หรือในเรื่องของการประมาณราคา ที่ต้อง ใช้เวลา เนื่องจากเราไม่สามารถดำเนินการเองได้ ในช่วงครึ่งปีหลัง ก็จะสามารถดำเนินการ ต่อได้

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใด ยังสงสัยหรือมีข้อสอบถามใดๆ อีกหรือไม่ ขอเรียนเชิญ ครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใด สอบถามเพิ่มเติม หรือเสนอเป็นอย่างอื่นอีก ดังนั้นจะ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ว่าเห็นชอบตามที่ กองช่าง องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง เสนอญัตติเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ หรือไม่

มติที่ประชุม

จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม ๑๙ คน  
ให้การรับรอง ๑๗ เสียง โดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง  
ไม่ให้การรับรอง ๐ เสียง  
งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ , รองประธานสภาฯ)

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

๕.๒ ญัตติ เรื่องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (หน่วยงานผู้ขอ : กองช่าง อบต.หนองมะค่าโมง ) ขอเชิญเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ชี้แจง ข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายพนพล พลอยโพธิ์  
เลขานุการสภาฯ

■ กฎหมาย/ระเบียบ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๕ การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๕ กำหนดว่า การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุน จากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีลักษณะให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการตามที่ระบุไว้เป็นการเฉพาะโดยไม่มีเงื่อนไข ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่ายตาม ระเบียบนี้

๒)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และที่  
หมวด ๘ เงินสะสม

-ข้อ ๙๗ กำหนดว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติ  
จากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง  
เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละ  
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและ  
กันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มี  
สาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่า  
ใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร  
ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์  
การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ  
ก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน  
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการ  
บอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างราย  
ใหม่ โดยนำเงินที่เหลือ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อ  
ดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน  
การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

-ข้อ ๙๘ กำหนดว่า ในกรณีที่มีการติดตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือ  
กระทรวงมหาดไทย และจำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ  
โดยมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ  
งบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอและไม่ต้องด้วยเงื่อนไข การใช้จ่ายเงินสะสม ข้อ  
๙๗ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจอนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้จ่าย  
จากเงินสะสมได้ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

หลังจากที่เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ชี้แจง ระเบียบกฎหมาย ที่  
เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบแล้ว

-ขอให้ผู้บริหารหรือผู้แทนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม  
ในรายการ ดังกล่าว เพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ พิจารณา

-ขอเชิญครับ

นางสาวพยุ่ง พลายมี  
ผอ.กองช่าง

ตามข้อเสนอของฝ่ายบริหาร ที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อจัดทำโครงการที่เป็นประโยชน์ในภาพรวมต่อประชาชน และเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่เป็นเรื่องด่วน จำนวน ๓ โครงการ คือ

๑.โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานหลังที่ ๒ เนื่องจากโครงการดังกล่าว จะต้องใช้งบประมาณในการก่อสร้าง จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท แต่ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ไว้จำนวน ๙,๐๔๙,๐๐๐.-บาท เนื่องจากข้อจำกัดในเรื่องของวงเงินงบประมาณ จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อดำเนินการตามโครงการ จำนวน ๒,๙๕๑,๐๐๐.-บาท

๒.โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายหน้าโรงเรียน กิโละ ๘ หมู่ที่ ๔ ฝัวจราจรกว้าง ๘ เมตร ยาว ๙๗๐ เมตร หรือเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๗๖๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๕,๗๐๐,๐๐.- บาท

๓.โครงการขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน บ้านปากซู้ หมู่ที่ ๑๔ ท่อขนาด ๒ นิ้ว ระยะทางยาว ๒,๐๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๖๑,๐๐๐.- บาท

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

หลังจากที่ ผอ.กองช่าง ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่

นายวัลลภ ตีเสมอ  
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๐

การขออนุมัติจ่ายขาดในครั้งนี้ ถือว่าเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยเฉพาะโครงการขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๔ สำหรับโครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๔ นั้น ดูแล้วใช้งบประมาณสูงมาก ทราบว่าได้ขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจไปแล้ว ซึ่งการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในปีที่ผ่านมาดูเหมือนจะเกิดอยู่ในหมู่บ้านเดิมๆ เห็นควรกระจายไปให้หมู่บ้านอื่นบ้าง สำหรับการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้ อยากจะขอปรึกษาท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทุกท่านว่าจะอนุมัติหรือไม่ เนื่องจากไม่มีรายละเอียดของโครงการใดๆ เลย ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทุกท่านได้ตรวจสอบว่าจะดำเนินการอย่างไร มีความเหมาะสมหรือไม่

นายสุพจน์ ดวงแก้ว  
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒๐

เห็นด้วยกับท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ หมู่ที่ ๑๐ เนื่องจากการขออนุญาตอนุมัติ ใดๆก็ตาม ควรจะมีรายละเอียดที่ครบถ้วน เนื่องจากเมื่อมีการอนุญาต อนุมัติ ไปแล้ว ย่อมมีผลผูกพันกับการอนุญาต หรืออนุมัติ ไปแล้ว เห็นควรชะลอการอนุมัติ จ่ายขาดเงินสะสม ไปก่อน ค่อยอนุมัติใหม่ครั้งหน้า ถ้ามีรายละเอียดโครงการแล้ว

นายนิรันต์ ภูซัง  
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๖

จะเห็นว่าโครงการที่ฝ่ายบริหารเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ นับว่าเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ และมีความสำคัญ เข้าใจว่าฝ่ายบริหารเอง มีความตั้งใจในการแก้ปัญหาให้กับประชาชน แต่ต้องเห็นใจสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ด้วยหากมีการอนุมัติไปแล้ว โดยที่ไม่มีเอกสารใดๆ จะมีผลอย่างไรต่อบรรดา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ หรือไม่



นายพนพล พลอยโพธิ์ ปลัด อบต.	ในส่วนของเอกสารการขออนุมัติ ต้องขอภัยแทนเจ้าหน้าที่ที่ไม่สามารถจัดทำได้ทันการประชุมในวันนี้ ซึ่งเข้าใจดีในความกังวล หรือความต้องการของท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทุกท่าน ที่ไม่สามารถอนุมัติ การจ่ายขาดเงินสะสม ในครั้งนี้ได้ เมื่อเกิดข้อผิดพลาดซึ่งถือว่าเป็นเรื่องสำคัญ ก็สามารถลงมติ ไม่เห็นชอบ เพื่อให้ทางฝ่ายบริหารพิจารณาบรรจุวาระใหม่ หากยังคิดว่ามีความจำเป็น
นายกิตติศักดิ์ พลະ นิติกรฯ	ในส่วนของการพิจารณา การลงมติว่า เห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบ ก็เป็นมติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากมีการพิจารณาแล้ว หากยังไม่มีการพิจารณา ก็จะเป็นการขอลอนญัตติ สำหรับการพิจารณาแล้ว ก็มีทางออกอีกอย่าง คือการเลื่อนการพิจารณาญัตตินั้นไปก่อน ถ้าสามารถทำให้เกิดความครบถ้วนได้
นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ	ตามที่นิติกรฯ เสนอแนวทางก็น่าจะเป็นทางออกได้ อีกทางหนึ่ง ที่จะสามารถทำให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ มีทางออกที่จะดำเนินการประชุมต่อได้ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีก ดังนั้นจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นควรเลื่อนการพิจารณาญัตติการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อเป็นการแก้ปัญหาให้กับพี่น้องประชาชนในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เป็นโครงสร้างพื้นฐาน ทั้ง ๓ โครงการ ไปก่อน หรือไม่
มติที่ประชุม	จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม ๑๙ คน เห็นชอบ ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ , รองประธานสภาฯ)
นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ	๕.๓ ญัตติ เรื่องการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (หน่วยงานผู้ขอ : สำนักปลัดฯ อบต.หนองมะค่าโมง ) ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจง ข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ ขอเรียนเชิญครับ
นายพนพล พลอยโพธิ์ เลขานุการสภาฯ	■ <u>กฎหมาย/ระเบียบ</u> ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ กล่าวว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓.รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔.แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร ข้อ ๓๐ กล่าวไว้ว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือ บุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้โดย มีขั้นตอน ดังนี้

(๑)คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด

ขอข้ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒)ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอข้ายและรายละเอียดของงาน

(๓)หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔)ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและ ประเมินผล รายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕)ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผล ต่อสภาท้องถิ่น และ

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่

วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศ ไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา  
ประธานสภาฯ

หลังจากที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ชี้แจง ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบแล้ว

-ขอให้ผู้บริหารหรือผู้แทนรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง

ขอเชิญครับ

นางมัลลิกา ชลาไทย  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

มีอำนาจหน้าที่ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และ ต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล หนองมะค่าโมง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล หนองมะค่าโมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประชุมพิจารณาผลการติดตาม และประเมินผลแผนฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้กรรมการทุกท่าน ดิฉันขอกล่าวสรุปผลการติดตาม และประเมินผลแผนฯ ดังนี้

**จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการตามแผน	งบประมาณ (บาท)
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจ	๓	๑,๘๐๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาและรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี และการท่องเที่ยว	๑๔	๒,๗๒๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม การศึกษา การกีฬา และสาธารณสุข	๖๒	๔๓,๖๖๙,๐๐๐
๔. การพัฒนาการบริหาร การเมือง การปกครอง	๓๔	๓๑,๙๗๐,๐๐๐
๕. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑๖๗	๑๕๐,๘๒๘,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๘๐</b>	<b>๒๓๐,๙๘๗,๐๐๐</b>

อนุมัติ ๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๐

**ผลการดำเนินงานของโครงการที่อนุมัติงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)**

ยุทธศาสตร์	อนุมัติ	เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจ	๑	๐	๐	๑
๒. การพัฒนาและรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และการท่องเที่ยว	๑๐	๐	๑	๙
๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม การศึกษา การกีฬา และสาธารณสุข	๓๒	๑	๑๐	๒๑

ยุทธศาสตร์	อนุมัติ	เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔. การพัฒนาการบริหาร การเมือง การปกครอง	๑๙	๕	๖	๘
๕. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๒๒	๐	๐	๒๒
รวม	๘๔	๖	๑๗	๖๑

**ความเห็นของคณะกรรมการที่ได้จากผลการติดตามฯ ดังนี้**

ควรเร่งดำเนินการโครงการที่ยังไม่ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ หลังจากที่ได้เข้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ชี้แจง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทราบแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ เนื่องจากเป็นการรายงาน ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ เพื่อทราบ ดังนั้นจึงไม่มีการขอมติแต่อย่างใด

มติที่ประชุม รับทราบ

**พักรับประทานอาหารกลางวัน**

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภาฯ ๕.๔ ญัตติ เรื่องกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (หน่วยงานผู้ขอ : สำนักปลัดฯ อบต.หนองมะค่าโมง ) ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ขอเรียนเชิญครับ

นายกิตติศักดิ์ พงษ์นิติกรฯ ขอเสนอกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขออนุญาตทำหน้าที่ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะค่าโมง

**กิจกรรมที่ ๑** เรื่องการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ เกี่ยวกับการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นไว้ ทั้งนี้ ขอชี้แจงเฉพาะกรณีขององค์การบริหารส่วนตำบล

**บทนิยามและความหมาย**

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนตำบล

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์กรการบริหารส่วนตำบล

“ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า รองนายองค์กรการบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
นายองค์กรการบริหารส่วนตำบล

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” หมายความว่า สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล

**ประเภทการลา**

๑. การลาป่วย

๒. การลาปฏิบัติงานส่วนตัวและการลาพักผ่อน

๓. การลาคลอดบุตร

๔. การลาเข้ารับการศึกษา

๕. การลาไปต่างประเทศ

**หมายเหตุ** การลานอกเหนือจากข้างต้นให้นำระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการมาใช้บังคับ  
โดยอนุโลม

**ผู้มีอำนาจอนุมัติในการลา**

๑. นายอำเภอ สำหรับนายองค์กรการบริหารส่วนตำบลและประธานสภาองค์กรการบริหาร  
ส่วนตำบล

๒. ประธานสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล สำหรับสมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล

๓. นายองค์กรการบริหารส่วนตำบล สำหรับรองนายองค์กรการบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ  
นายองค์กรการบริหารส่วนตำบล

๔. ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับนายองค์กรการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรการบริหาร  
ส่วนตำบล รองนายองค์กรการบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการนายองค์กรการบริหารส่วนตำบล **ในกรณีลาเพื่อไปต่างประเทศ**

**ค่าป่วยการหรือค่าตอบแทน**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายองค์กรการบริหารส่วนตำบล รองนาย  
องค์กรการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์กร  
การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายองค์กรการบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดการจ่ายเงินค่าป่วยการหรือค่าตอบแทน ดังนี้

๑. การจ่ายเงินค่าป่วยการหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น  
หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น หากมีวันปฏิบัติงานตั้งแต่ ๒๐ วันขึ้นไปให้จ่ายเงินค่าป่วยการหรือ  
เงินค่าตอบแทนเต็มเดือน แต่ถ้ามีวันปฏิบัติงานน้อยกว่า ๒๐ วัน ให้จ่ายเงินค่าป่วยการหรือ  
เงินค่าตอบแทนลดลงตามส่วน

๒. กรณีได้รับการเลือกตั้งได้รับการเลือกหรือได้รับการแต่งตั้งในระหว่างเดือน หรือพ้นจาก  
ตำแหน่งก่อนสิ้นเดือน ให้จ่ายเงินค่าป่วยการหรือค่าตอบแทนตามส่วนของวันที่มีสิทธิได้รับเงิน

ค่าป่วยการ หรือค่าตอบแทน ถึงแม้จะมีวันปฏิบัติงานในเดือนนั้นตั้งแต่ ๒๐ วันก็ตาม  
**การนับวันปฏิบัติราชการ**

๑. ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการ
๒. วันหยุดราชการ คือ เป็นวันปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น
๓. กรณีผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น มีความจำเป็นต้องเดินทางไปปฏิบัติภารกิจในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าวันนั้นเป็นวันปฏิบัติงาน  
(๓.๑) เดินทางไปในเขตจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตั้งอยู่  
(๓.๒) เดินทางไปนอกเขตจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตั้งอยู่ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง

**การลงเวลาในสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน**

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ต้องมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดในเวลาราชการเต็มเวลาทุกวัน เพื่อเป็นหลักฐานในการคำนวณค่าป่วยการ หรือค่าตอบแทนในสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน
๒. สำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่น มีหน้าที่เข้าประชุมสภาท้องถิ่นในสมัยประชุม และประชุมคณะกรรมการที่สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการครั้งคราวไม่ต้องมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดในเวลาราชการเต็มเวลาทุกวัน จึงไม่ต้องลงเวลาในสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน

**ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๓๔๐๕ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๕๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภา ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ท่านใด สอบถามหรือมีข้อเสนอ  
ประการสภาฯ ใดๆหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา ประธานสภา เนื่องจากเป็นเรื่องของการให้ความรู้ ในการเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อใช้  
ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ทุกท่าน เป็น  
เรื่องเพื่อทราบ ดังนั้นจึงไม่มีการขอมติแต่อย่างใด


มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖      เรื่องอื่น ๆ

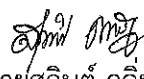
นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา      มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่  
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม      ไม่มี

นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา      กล่าวทบทวนการประชุม  
ประธานสภาฯ      ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก ก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน และขอนัดประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม  
พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอปิดประชุม  
ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.


ลงชื่อ       ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายนพดล พลอยโพธิ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะคำโมง

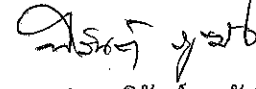
ลงชื่อ       ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายสุจินต์ กลิ่นมณฑา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะคำโมง

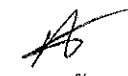
- คณะกรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ       ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายสุพจน์ ดวงแก้ว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะคำโมง หมู่ที่ ๒๐

ลงชื่อ       กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายนิรันดร์ ภูมิ่ง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะคำโมง หมู่ที่ ๖

ลงชื่อ       เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเกื้อกูล กาฬภักดิ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะคำโมง หมู่ที่ ๑๕